

# **C4th Home&School**

## **簡易操作マニュアル**

# 目次

1. 登録方法	.....P3
2. 学校からのお知らせ	.....P11
3. 欠席連絡	.....P14

# 登録方法

- ① C4th Home & School アプリのインストール
- ② 保護者情報登録方法
- ③ 子どもの追加方法
- ④ 副アカウントの登録方法

## 【登録時の注意事項】

C4th Home & School は主アカウントの他に、副アカウントを登録することができます。対象の児童・生徒に対して最初にアカウント登録（紐づけ）を行った方がご家族代表の「主アカウント」になります。ご家族で2人目以降にアカウント登録（紐づけ）した方は、「副アカウント」となります。

アカウント種別	欠席連絡	ユーザーの招待	学校からの連絡の確認等
主アカウント	○	○	○
副アカウント	○	✕	○

※主アカウントのユーザーを変更（例：主アカウントが母親であったが、父親に変更する）すると、過去に配信されたデータがすべて消えてしまうので、ご注意ください。

※副アカウントの欠席連絡は、主アカウントが副アカウントに権限を付与することで使用可能になります。

# ① C4th Home & School アプリのインストール

## 1 主アカウントを登録する

C4th Home & School利用には、スマホでのアプリインストールがお勧めです。アプリのインストールをお願いします。

※パソコンやフィーチャーフォンでも利用できます。

お子様の名前が記載されております。ご自身のお子様  
様に間違いがないか、必ずご確認ください。  
※違うお子様の名前が印字されていた場合は、早急に  
学校へお知らせください。

QRコードが印字されています。保護者情報を登録する際使用します。読み取ることで、学校ID、こどもアカウント、子ども認証パスワードを入力する手間が省けます。  
※このQRコードは例示です。読み込むことはしないでください。

## 2 アプリのインストール

**重要** **学校情報配信アプリ 利用説明書** 

学校情報配信アプリ「C4th Home & School」（以下H&S）は、学校から保護者に向けて、学校や子どもの様子をお知らせするスマートフォン・タブレット用のアプリです。この用紙は C4th Home & School をご利用いただくにあたり、利用登録のために必要な情報をお知らせするものです。下記の手順に沿って登録を行ってください。

**STEP1 アプリのインストール**  
ご利用のスマートフォンのアプリストアで「C4th Home & School」を検索してアプリをインストールしてください。

**iPhone (iOS) の場合** 

AppleStore から  
または QR コード  
を読み込み

**Android の場合** 

Play ストアから  
または QR コード  
を読み込み

 C4th Home & School

※ C4th Home & School アプリは、iOS13.0 以降、Android バージョン 8.0 以降でのご利用を推奨します。古い OS バージョンの環境下ではアプリが正しく動作しない可能性がありますのでご注意ください。OS のアップデートについては端末のメーカーまたは販売店にご確認ください。

● モバイルサイト（パソコン）でのご利用については裏面をご覧ください。

**iPhone(OS)の方は AppleStore から、Android の方は Play ストアからアプリをダウンロードしてください。**

①ダウンロードしたアプリを開くと、下記の画面が現れます。

ようこそ C4th Home & School へ

該当するボタンを選択してください

初めて C4th Home & School を利用する方

これまでにアカウント登録、または子どもとの紐づけを行ったことがある方

- ・機種変更
- ・アプリの再インストール
- ・モバイルサイトからの切替

利用説明書に記載されている以下の情報を入力してください

QRコードを読み取ることで、学校ID・子どもアカウントを簡単に入力することができます。

**QRコード読取**

「初めて C4th Home & School を利用する方」にチェックする。

②QR コードを読み込むか、直接入力する。

ようこそ C4th Home & School へ

QRコードを読み取ることで、学校ID・子どもアカウントを簡単に入力することができます。

**QRコード読取**

または、以下から直接入力してください。

学校ID  
学校IDを入力してください

子どもアカウント  
子どもアカウントを入力してください

子ども認証PW  
子ども認証PWを入力してください

※副アカウントの場合には、入力は不要です。

子どもとの続柄を選択してください

**次へ**

QRコードを読み込む場合はこちらをタップする。利用説明書 QRコードを読み取ると、自動的に学校ID、子どもアカウント、子ども認証パスワードが入力されます。

利用説明書に記載された学校ID、子どもアカウント、子ども認証パスワードを直接入力する場合はこちらへ入力する。

子どもとの続柄を選択する。

全て入力し終わったら、「次へ」をタップする。

③所属している学校を確認する。

← 学校の選択

参加する子どもの学校をタップしてください。

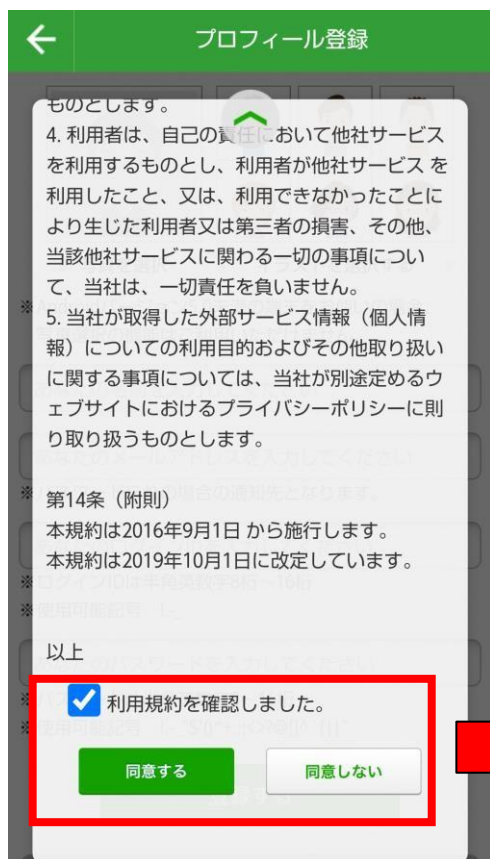
**研修会小学校**  
大塚 太郎

再検索する **確定する**

ここには子どもの名前が記載されています。

子どもの名前及び所属している学校を確認し、「確定する」をタップしてください。

④利用規約の画面に移ります。



利用規約をよく読み、「利用規約を確認しました。」にチェックを入れ、「同意する」をタップする。

⑤保護者情報入力画面に移ります。



保護者情報を入力する。  
※ID とパスワードは、忘れないようメモしてください。

写真の選択、保護者情報を入力し終わったら、「登録する」をタップする。



⑥下記画面が出れば登録完了。

子ども認証成功(主アカウント)

認証完了

あなたは当子どもの主アカウントとなりました。ご家族を招待して、情報を共有することができます。

プッシュ通知テスト

続いて、以下の[通知テスト]ボタンより操作を行い、ご利用中の端末が当アプリからのプッシュ通知を受信する設定になっているか確認してください。

通知テスト

※通知が届かない方は[こちら](#)

学校からの通知は、学校での設定が完了次第、受信できるようになります。

また、アプリの利用中も、共通設定>通知確認メニューから任意のタイミングで通知テストを行うことができます。

トップメニューへ



念のため、通知テストを行なってください。

以上で保護者情報登録（子どもとの紐づけ）は完了です。

⑦子どもを追加したい場合

子どもが複数人いる場合、子どもの人数分の「学校情報配信アプリ利用説明書」が配布されています。子どもを追加したい場合は、子どもの人数分登録する必要があります。

子ども認証成功(主アカウント)

認証完了

あなたは当子どもの主アカウントとなりました。ご家族を招待して、情報を共有することができます。

プッシュ通知テスト

続いて、以下の[通知テスト]ボタンより操作を行い、ご利用中の端末が当アプリからのプッシュ通知を受信する設定になっているか確認してください。

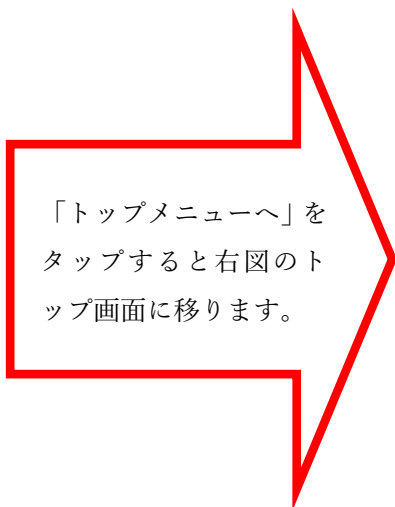
通知テスト

※通知が届かない方は[こちら](#)

学校からの通知は、学校での設定が完了次第、受信できるようになります。

また、アプリの利用中も、共通設定>通知確認メニューから任意のタイミングで通知テストを行うことができます。

トップメニューへ



「トップメニューへ」をタップすると右図のトップ画面に移ります。

Homee 4th School

子ども

未読の通知はありません。  
タップすると過去の通知を閲覧できます。

未読の重要なお知らせはありません。  
タップすると過去の重要なお知らせを閲覧できます。

未回答のアンケートはありません。  
タップすると過去のアンケートを閲覧できます。

未読の安否確認はありません。  
タップすると過去の安否確認を閲覧できます。

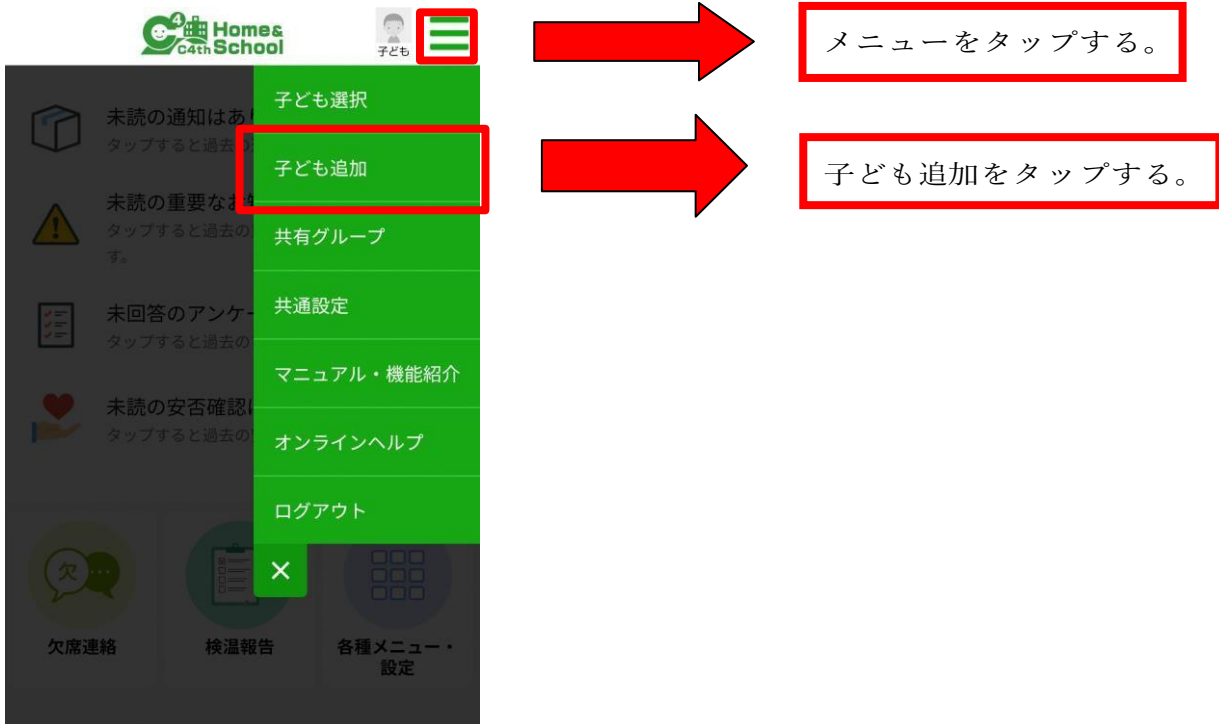
欠席連絡

検温報告

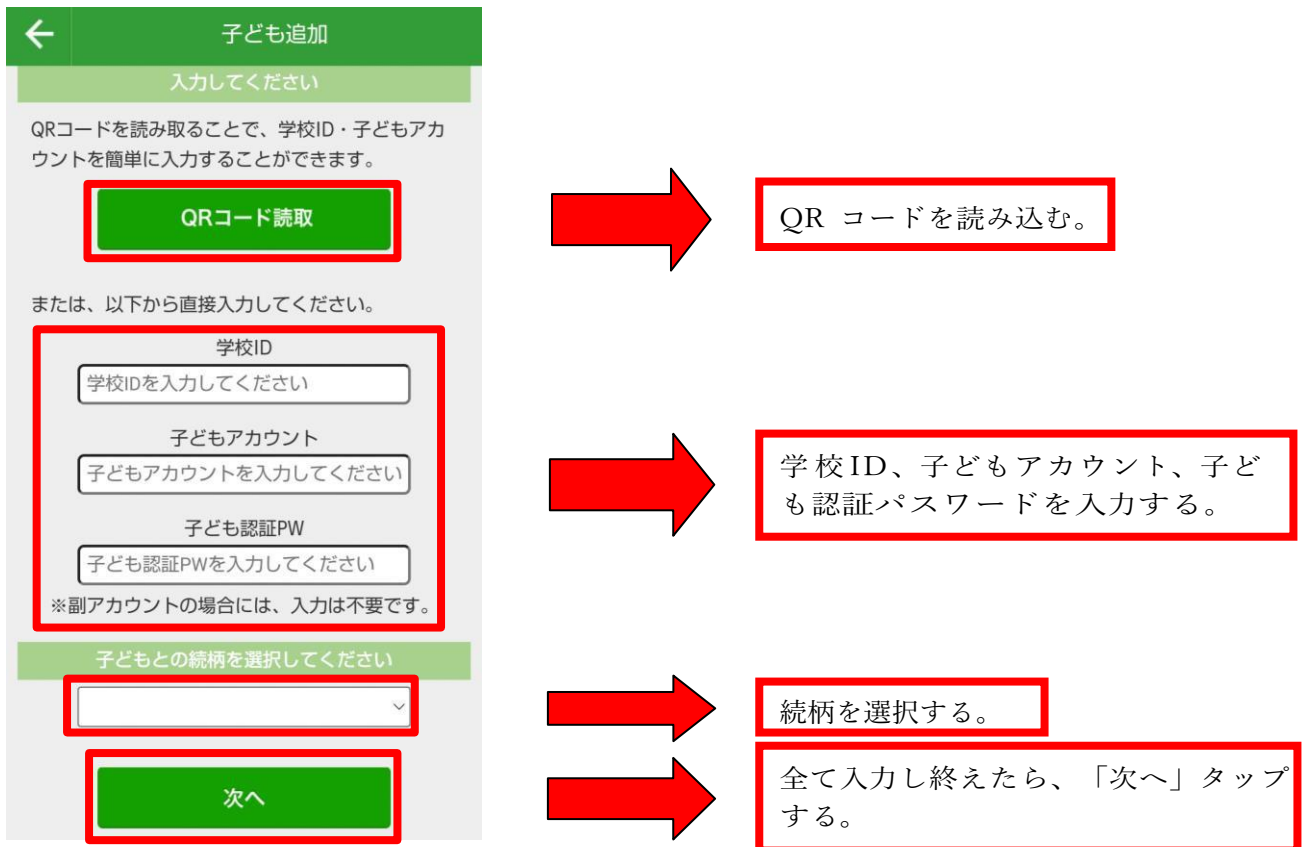
各種メニュー・設定



⑧メニューで「子ども追加」をタップ。



⑨子ども追加画面で、配布された学校情報配信アプリ利用説明書に印字されている QR コードを読み込むか、直接入力する。

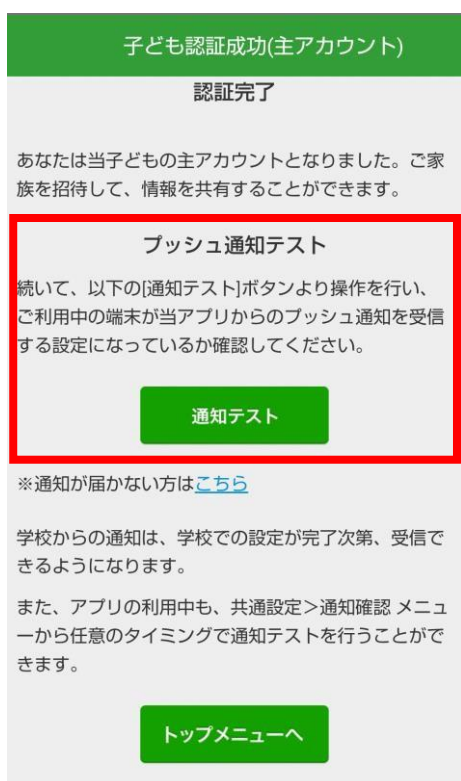


⑩所属している学校を確認する。



子どもの名前及び所属している学校を確認し、「確定する」をタップしてください。

⑪下記画面が表示されたら登録完了



念のため、通知テストを行ってください。

**※子どもが複数いる場合は、⑧～⑪を繰り返してください。**

⑫ 副アカウントを登録する

副アカウントを登録したい方も、基本的には主アカウントと登録方法は同じです。副アカウントを登録すると、主アカウントに許可申請が届きます。主アカウントが許可することで、副アカウントが正式に C4th Home & School をご利用できます。

# 学校からのお知らせ

## 【学校からのお知らせ機能】

C4th Home & School には、「学校からのお知らせ」機能があります。学校配信メールと学校からのお知らせ機能の違いは下記のとおりです。

機能	PDF や jpg 等の添付	アンケート	配信内容の検索
学校からのお知らせ	○	○	○
学校配信メール	✕	✕	✕

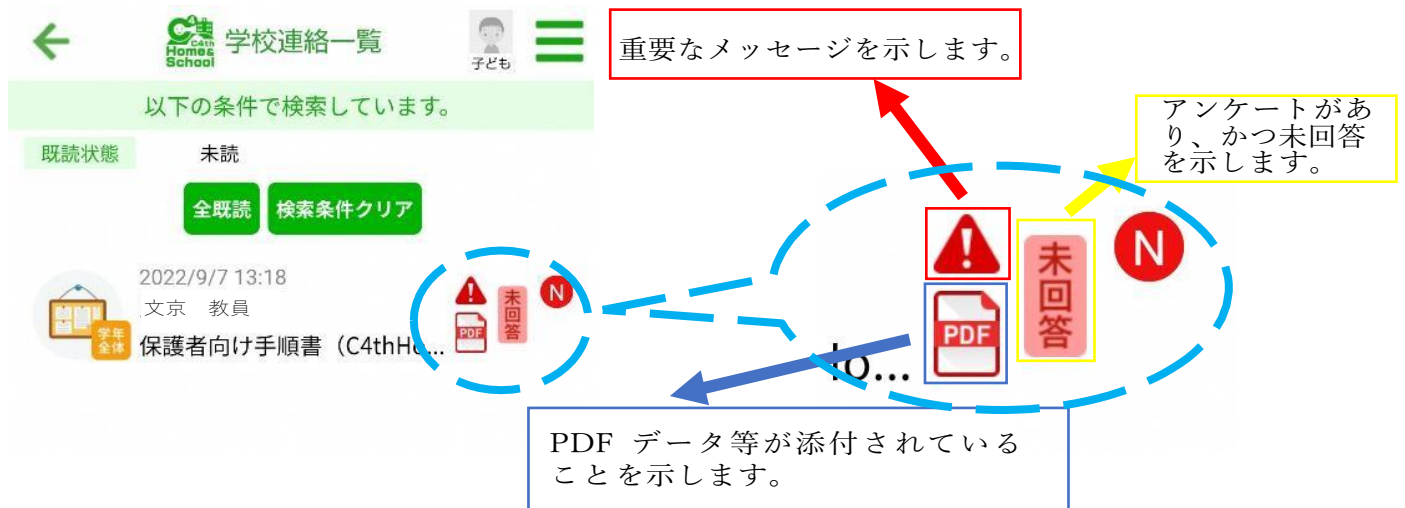
※なお、学校からのお知らせに対して、返信や、保護者から学校に連絡を送ることはできません。

### ①学校からのお知らせが届く



学校からのお知らせが届くと、左図例のように未読メッセージを表す数字 (①) が現れます。左図例は、学校が「重要」、「アンケート」フラグを立てた場合の表記です。

### ②「未読通知があります」をタップし、学校からのお知らせを確認する。



③確認したい配信をタップする。

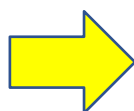


確認したい配信をタップすると、配信内容が表示されます。

④添付されているPDF 等を確認する。アンケートに回答する。



PDF 等が添付されている場合は、ここをタップすることで PDF 等が開きます。必要に応じて、各自のスマホでご確認ください



アンケートが添付されている場合は、アンケートの回答をお願いいたします。

学校からのお知らせを確認したり、アンケートに回答したりすると下図のような表記に変わります。



⑤過去の学校からのお知らせを確認したい場合

「以下の条件で検索しています。」をタップすると、右図の検索条件画面に移行します。



# 欠席連絡

## 【欠席連絡機能】

欠席連絡では、児童生徒の欠席・遅刻・早退などの連絡を学校に送信することができます。学校側が確認したことも画面で確認できます。

### ①欠席連絡をする。

The process is illustrated through five screenshots:

- Home Screen:** Shows the main menu with options like '欠席連絡' (Absence Notice), '学校の様子' (School Status), and '各種メニュー・設定' (Various Menus/Settings). A red box highlights the '欠席連絡' icon, with a yellow callout bubble saying 'ここをタップ!' (Tap here!).
- Absence Notice List:** Shows a list of notices. A red box highlights the '欠席連絡' icon in the top right corner, with a yellow callout bubble saying 'ここをタップ!' (Tap here!).
- Sending Notice Form:** Shows the form to send a notice. A red box highlights the 'この内容で欠席連絡を送信する' (Send absence notice with this content) button, with a yellow callout bubble saying 'ここをタップ!' (Tap here!).
- Confirmation:** Shows the '欠席連絡一覧' (Absence Notice List) screen again, but now the notice is marked as '学校確認済み' (School confirmed).
- Home Screen:** Shows the home screen again, with a red box highlighting the '欠席連絡' icon and a yellow callout bubble saying 'ここをタップ!' (Tap here!).

学校が連絡を確認すると、欠席連絡一覧画面に【学校確認済み】と表示されます。



## ②欠席連絡を変更する

一度登録して[学校確認済]となった欠席・遅刻・早退などの連絡内容を変更して、再度学校に送信することができます。学校側が確認したことも画面で確認できます。

未読の通知はありません。  
タップすると過去の通知を閲覧できます。

未読の重要なお知らせはありません。  
タップすると過去の重要なお知らせを閲覧できます。

未回答のアンケートはありません。  
タップすると過去のアンケートを閲覧できます。

未読の安否確認はありません。  
タップすると過去の安否確認を閲覧できます。

**欠席連絡**    学校の様子    各種メニュー・設定

欠席連絡一覧

コメント表示  
ON OFF

遅 2021年4月22日 学校確認済  
毎日の欠席連絡 風邪

体調が悪いため、病院に行ってから登校させるようにします。

登録内容に変更があるときは、編集し、変更要求を行ってください。

大塚 太郎 学校確認済

欠席連絡種別	毎日の欠席連絡
内容	欠席・遅刻・早退するときにはご連絡ください。
送信日時	2021年4月21日 20時16分
欠席日	2021年4月22日
欠席区分	遅刻 → 欠席
欠席理由	風邪 → 風邪

**この内容で変更要求を送信する**

キャンセル



### ③副アカウントに欠席連絡の設定をする

主アカウントは副アカウントの欠席連絡に関する権限を設定できます。設定すると、副アカウントユーザーも欠席連絡を表示・編集できるようになります。



#### [表示権限設定]

欠席連絡情報の閲覧可否を設定します。

#### [編集権限設定]

欠席連絡の操作権限（新規登録や変更等）を設定します。

※子ども本人の副アカウントには、編集権限を付与できません。